



## COMUNE DI SAUZE D'OULX

Unione Montana Comuni Olimpici Via Lattea

Via della Torre 11, 10050, Sauze d'Oulx (TO)

Tel. 0122850380 - email. ufficio.tributi@comune.sauzedoulx.to.it

PEC. comune.sauzedoulx@legalmail.it

### TASSA RACCOLTA RIFIUTI (TARI) DENUNCIA DEI LOCALI E DELLE AREE TASSABILI

Al sensi dell'art.14 del D.L.201/2011 convertito con la legge 214/2011  
ai sensi della legge di stabilità 2014 - N.147/2013

Presentare questo modulo per segnalare:

- **INIZIO OCCUPAZIONE** (acquisto, affitto, comodato);
- **VARIAZIONE DEI LOCALI** (es: unione subalterni);
- **CAMBIO GESTIONE** attività commerciali

#### NUOVO INTESTATARIO

Cognome

Nome

Luogo di nascita

Data di nascita

Sesso  F  M

Residente in

Via

Cap

C.F.

Telefono

Email

FIRMA \_\_\_\_\_

#### PRECEDENTE INTESTATARIO

Cognome

Nome

Luogo di nascita

Data di nascita

Sesso  F  M

Residente in

Via

Cap

C.F.

Telefono

Email

FIRMA \_\_\_\_\_

(ai fini della dichiarazione congiunta)

Se diverso da persona fisica, compilare la seguente sezione:

Ragione sociale

Natura giuridica

C.F./P.IVA

Sede legale in

Via

Cap

telefono

email

PEC

Rappr. legale

FIRMA \_\_\_\_\_

TIMBRO

 **INIZIO OCCUPAZIONE DAL GIORNO**   /   /

Quando inizia a pagare il nuovo intestatario? Dal mese successivo a quello della data di occupazione (art. 15, comma 2, titolo 4° del Regolamento IUC sez. TARI del Comune di Sauze d'Oulx).

 **RECAPITO**  Allo stesso indirizzo di residenza sopra indicato  
 Presso: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

# IMMOBILI

Ubicazione (indirizzo)	Destinazione ed utilizzo	Mq.	Foglio	Numero	Sub.	Categ.	Classe
1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____	<b>CIVILE ABITAZIONE</b>  <input type="checkbox"/> Uso abitativo <input type="checkbox"/> A disposizione <input type="checkbox"/> Altri usi <input type="checkbox"/> Locato	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____
1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____	<b>LOCALI ADIBITI A BOX</b>  <input type="checkbox"/> Locato	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____
1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____	<b>LOCALI USO COMMERCIALE</b>  <input type="checkbox"/> Locato	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____
1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____	<b>DEPOSITO MAGAZZINO</b>  <input type="checkbox"/> Locato	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____



MQ: indicare le superfici tassabili al netto dei muri, escludendo balconi e terrazze. Le cantinette sono tassabili. I posti auto esterni non sono tassabili. Le superfici ed i dati catastali (foglio, numero, subalterno, categoria, classe) sono reperibili sulla visura catastale dell'immobile.

**TITOLARITA'** Il nuovo intestatario presenta la denuncia di occupazione in qualità di :

- Proprietario  
  Affittuario  
  Usufruttuario  
  Titolare di diritto reale

 indicare il C.F. di almeno un proprietario

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**VARIAZIONE METRATURA**

a decorrere dalla data  /  /

- UNIONE DI SUBALTERNI
- DIVISIONE DI SUBALTERNI
- AMPLIAMENTO

Descrizione: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Si allega documentazione comprovante la variazione dei MQ.



**NUCLEO FAMILIARE**

Elencazione delle altre persone componenti il nucleo familiare o convivenza che occupano o detengono l'immobile

Nominativo	Codice fiscale	Data/Luogo di nascita	Indirizzo di residenza	Grado di parentela

**NOTE**

Si allega documentazione comprovante la variazione dei MQ.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



## AUTORIZZAZIONE INVIO COMUNICAZIONI VIA EMAIL

SÌ, desidero ricevere la TARI in solo formato telematico attraverso l'invio di email al seguente indirizzo di posta elettronica: \_\_\_\_\_

NO, desidero ricevere la TARI in formato cartaceo al mio indirizzo di recapito.

### INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE n. 2016/679

Il Comune di SAUZE D'OULX, in qualità di Titolare del trattamento, La informa che il trattamento dei Suoi dati personali nell'ambito del presente procedimento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

**Titolare del trattamento** è il Comune di SAUZE D'OULX, Via DELLA TORRE 11, P.IVA 01299510014, email ufficio.protocollo@comune.sauzedoux.to.it; PEC comune.sauzedoux@legalmail.it. L'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede municipale del Comune.

**Responsabile della protezione dei dati (DPO)** è l'Avv. PACIELLO LUCIANO- tel. 0114341715- email avv paciello@yahoo.it - PEC lucianopaciello@pec.ordineavvocatorino.it.

**Finalità del trattamento:** L'Ente tratterà i Suoi dati personali esclusivamente per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo, per l'esecuzione di compiti connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6 co. 1 lett. e Regolamento UE 2016/679), nonché per adempiere ad obblighi di legge (art. 6 co. 1 lett. c Regolamento UE 2016/679). In particolare i dati verranno trattati per le seguenti finalità:

- Gestione anagrafe tributaria;
- Gestione dell'attività di applicazione e riscossione dei tributi comunali;
- Gestione dell'attività impositiva ordinaria;
- Gestione agevolazioni, riduzioni od esenzioni tributarie;
- Gestione istanze e/o reclami dei contribuenti;
- attività istruttorie inerenti l'adozione del provvedimento richiesto o previsto da norme di legge o regolamento;
- Gestione istanze di rimborso ICI/IMU/TASI;
- Gestione solleciti di pagamento, avvisi di accertamento e attività bonaria stragiudiziale crediti tributari;
- Gestione dei procedimenti di riscossione coattiva;
- Gestione attestazioni di regolarità fiscale;
- Gestione contenzioso tributario;
- Gestione notifiche previste per legge (art. 137 e ss. c.p.c.);
- Protocollo, archiviazione e conservazione ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs 82/2005 e s.m.i.)

Per le suddette finalità di trattamento il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio e non è richiesto il Suo consenso al trattamento (art. 6 par. 1 lett. c) ed e) Regolamento UE 2016/679).

In presenza di un obbligo di legge il rifiuto di fornire i dati impedisce l'assolvimento di tale obbligo ed espone eventualmente l'interessato anche all'irrogazione di sanzioni previste dall'ordinamento. Nel caso di una istanza dell'interessato, il mancato, inesatto o parziale conferimento dei dati potrebbe comportare la mancata istruzione della richiesta ed il suo mancato accoglimento.

I dati raccolti potranno essere trattati altresì a fini di archiviazione nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

**Categoria di dati trattati:** Per il perseguimento delle finalità istituzionali e/o per adempiere ad obblighi di legge potrebbero essere raccolte e trattate le seguenti categorie di dati: - dati anagrafici ed identificativi (cognome e nome, residenza, domicilio, data di nascita, Codice Fiscale/Partita Iva); - dati bancari; - dati di contatto; - dati relativi alla situazione economica e patrimoniale; - dati relativi alla situazione fiscale. I dati appartenenti a categorie particolari (es. dati idonei a rivelare lo stato di salute o dati giudiziari) potranno essere raccolti e trattati esclusivamente nei limiti previsti dagli artt. 9 e 10 Regolamento UE 2016/679.

**Modalità di trattamento:** Il trattamento sarà effettuato, presso la sede dell'Ente e/o quella dei soggetti Responsabili del trattamento nominati ai sensi dell'art. 28 GDPR (l'elenco è disponibile presso l'Ente). Il trattamento sarà effettuato con strumenti cartacei, manuali e/o informatici e telematici. Ai sensi dell'art. 32 Regolamento UE 2016/679 l'ente assicura l'adozione di misure tecniche ed organizzative idonee a garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del principio di minimizzazione di cui agli artt. 5 co.1 e 25 co. 2 del Regolamento UE 2016/679. I suoi dati potranno essere trattati esclusivamente da dipendenti e/o collaboratori dell'Ente espressamente autorizzati ai sensi dell'art. 29 Regolamento UE 2016/679 e/o da soggetti espressamente nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 Regolamento UE 2016/679.

**Periodo di conservazione:** I dati saranno trattati e conservati per tutto il periodo necessario alla gestione del procedimento amministrativo. Alla conclusione del procedimento amministrativo i dati potranno essere conservati per il periodo necessario per la gestione di possibili ricorsi/contenziosi. Successivamente i dati saranno conservati in conformità ai periodi di conservazione previsti per legge.

**Comunicazione e diffusione dei dati:** I dati potranno essere comunicati a soggetti espressamente autorizzati al trattamento ex art. 29 Regolamento UE 2016/679 e/o a soggetti nominati responsabili del trattamento ex art. 28 Regolamento UE 2016/679. I dati potranno essere comunicati ad altri enti, pubbliche amministrazioni, enti locali, autorità, soggetti istituzionali, istituti di credito o ad altre persone fisiche e/o giuridiche pubbliche e/o private nei soli casi in cui la comunicazione sia necessaria per adempiere ad obblighi di legge o di regolamento ovvero per finalità istituzionali.

I dati non saranno oggetto di diffusione, fatti salvi gli obblighi di legge.

**Diritti dell'interessato** (artt. 15 e ss. Regolamento UE 2016/679): Nel rispetto dei limiti stabiliti dalla normativa in vigore, l'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. Regolamento UE 2016/679 (in particolare diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di propri dati personali, diritto di ottenere l'accesso ai propri dati personali ed ottenere le indicazioni circa finalità di trattamento, categorie di dati personali, destinatari o categorie di destinatari dei dati e periodo di conservazione, diritto alla rettifica, diritto alla limitazione del trattamento e, nei limiti di cui all'art. 21 Regolamento UE 2016/679, diritto di opporsi, per motivi connessi alla propria situazione particolare, al trattamento dei dati personali), contattando direttamente il Titolare o Responsabile della protezione dei dati. Inoltre, ai sensi dell'art. 77 Regolamento UE 2016/679 l'interessato, qualora ritenga che il trattamento dei suoi dati non sia conforme alla normativa, ha diritto di proporre reclamo all'autorità Garante.

Gli interessati potranno esercitare i propri diritti con richiesta scritta inviata a ufficio.protocollo@comune.sauzedoux.to.it.

Luogo, data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_